

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Колледж экономики и информатики



УТВЕРЖДАЮ

И.о. зам. директора КЭИ УлГТУ

Е.В. Баладина

« 04 » 09 2017г.

Методические указания


по выполнению курсовой работы

МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Ульяновск
2017

Методические указания по выполнению курсовой работы составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 539 по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Организация-разработчик: КЭИ УлГТУ

Разработчик: 

Романова О.В., преподаватель
Ф.И.О., ученыи степень, звание, должность

Рассмотрено и одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии экономических и управленческих дисциплин Колледжа экономики и информатики

Протокол № 2 от 04.09. 2017г.

Председатель комиссии  Н.А. Хайбуллова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с учебным планом и рабочей программой обучающиеся специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) выполняют курсовую работу по профессиональному модулю ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров.

Курсовая работа является самостоятельной и творческой работой, которая способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, полученных во время обучения, практических умений, применения этих знаний при решении конкретных задач теоретического и практического плана. При выполнении курсовой работы необходимо широко использовать теоретические знания и материалы практической деятельности торговых организаций и предприятий.

Выполнение курсовых работ направлено на формирование профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Работы, выполненные только на основе литературных источников, возвращаются обучающимся на доработку.

Курсовая работа является заключительным этапом освоения МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. По содержанию курсовая работа должна носить практический характер.

1. ПОДБОР, ИЗУЧЕНИЕ И АНАЛИЗ СОДЕРЖАНИЯ ЛИТЕРАТУРНЫХ ИСТОЧНИКОВ

Выполнение курсовой работы немыслимо без подбора, изучения и анализа литературных источников по выбранной теме.

Работу с литературными источниками нужно начинать с беглого просмотра и выделения важных для выполнения темы мест, которые затем следует изучить и кратко законспектировать. Дословное списывание из учебников или других источников не допускается.

Перечень необходимой для выполнения темы курсовой работы нормативной документации (НД) можно устанавливать по соответствующим указателям (ГОСТ, ОСТ и ТУ, СТП), а также документацию можно подобрать в лабораториях образовательной организации, в торговых предприятиях, в местных центрах и лабораториях по стандартизации, метрологии и сертификации, городских и областных библиотеках.

2. УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа начинается с введения. Во введении обучающийся обосновывает выбор темы и ставит цель курсовой работы. Для этого нужно остановиться на сложившейся в торговле конъюнктуре по рассматриваемой группе товаров, отметить тенденции спроса и имеющиеся трудности в его удовлетворении, а в связи с этим поставить задачи, которые требуются для их решения. Выяснение путей решений, возникших в торговле (или промышленности) проблем, связанных с реализацией (производством) изучаемой группы товаров и их качеством как раз и является целью курсовой работы каждого обучающегося.

В литературном обзоре при изучении анализа состояния рынка конкретной группы товаров, прежде всего, обращают внимание на объемы продукции, выпускаемой отраслью за ряд лет, проблемы научно-технического развития, проблемы улучшения качества, развитие сырьевой базы отрасли, изменения в размещении ее предприятий.

Из требований к качеству товаров рассматриваются функциональные, эргономические (в том числе и гигиенические), эстетические, требования к надежности и другие. При этом обучающийся, должен помнить, что изделия будут всегда отвечать всем требованиям лишь при наличии у них соответствующих потребительских свойств.

Анализ факторов, формирующих качество и конкурентоспособность товаров, нужно начинать с их перечисления, а затем и характеристики влияния каждого в отдельности (исходных материалов, конструирования, расходов на транспорт, ремонт, эксплуатацию и др.). О свойствах сырья и особенностях отдельных операций производства здесь можно говорить лишь с точки зрения их влияния на качество рассматриваемой группы товаров. Ответ нельзя подменять подробной характеристикой исходных материалов и технических операций производства.

Как известно, показателем качества является количественная характеристика свойства, учитываемая при оценке качества изделия.

В ответе на этот вопрос надо по действующим стандартам установить перечень показателей качества изучаемой группы товаров. Обратите внимание и выпишите в отдельные группы показатели безопасности потребления, учитываемые при обязательной сертификации продукции, и показатели, характеризующие конкурентоспособность продукции. Раскрыть сущность каждого показателя качества и его значение при оценке качества и экспертизе изделий, а затем рассказать о методике определения характеризуемого показателя. Таким образом, здесь будет идти речь не только о показателях качества, но и об измерительных, экспертных, органолептических и социологических методах их оценки, разработке программ для ЭВМ, проведении комплексной экспертизы, товарной, ассортиментной, документальной.

Методы лабораторных (измерительных) испытаний товаров изложены в действующих стандартах или технических условиях на соответствующие виды продукции. Не переписывая стандарты, надо кратко описать сущность каждого метода определения показателей качества.

Экспертные методы широко применяют для оценки художественно-эстетических показателей качества товаров.

Сортность (годность, исправность) товаров определяется органолептическим методом в соответствии с действующей нормативной документацией. Изучив НД (ГОСТ, ОСТ, СТП, ТУ и др. документы), необходимо указать принципы и системы сортировки данной группы товаров, дать классификацию и перечислить (в качестве примера) недопустимые и допустимые дефекты. Для тех товаров, которые на сорта не делятся (мебель, холодильники, радиоприемники), нужно рассмотреть порядок качественной приемки товаров в соответствии с действующими стандартами, инструкциями и положениями.

Общий объем литературной части курсовой работы не должен превышать 10-15 страниц.

Практическая часть курсовой работы начинается с объектов исследования. При этом необходимо дать стройную, логически последовательную классификацию группы товаров, рассматриваемых в курсовой работе (желательно в виде иерархической схемы). Следует иметь в виду, что в некоторых литературных источниках классификация ассортимента дается неполно, с нарушением признаков самой классификации, поэтому к изложению данного вопроса необходимо отнестись творчески, со всей серьезностью. Неправильно или неполно составленная классификация затрудняет дальнейшую характеристику ассортимента и анализ структуры ассортимента. Характеризуя конкретные образцы, указать для каждого из них наименование, вид исходного сырья, особенности конструкции и внешнего оформления, характер спроса, достоинства и недостатки и т.п. В соответствии с классификационными признаками дать общую характеристику ассортимента групп, подгрупп, типов, видов, разновидностей изделий, отметить отличительные особенности тех или иных ассортиментных позиций. Так, при рассмотрении кожаной обуви надо обязательно подчеркнуть особенности, модели и фасона каждого образца, их соответствие направлению моды, обратить внимание на применяемые материалы для верха и низа

обуви; у швейных изделий - применяемые материалы, силуэты, покрой, размерные характеристики, причины повышения или понижения спроса. Многие часто повторяющиеся сведения о характеризующих образцах товаров (конструктивных узлах фотоаппаратуры, параметрах радиоаппаратуры, технике - экономических показателях электробытовых машин и т.д.) можно представить в таблицах. Основные данные о рассматриваемых образцах можно получить путем их личного изучения в торговом предприятии (магазине, складе). Кроме того, в этом плане многое может дать сопроводительная документация (руководство или инструкция по эксплуатации), отраслевые журналы и экспресс - информация.

Ответы по объектам исследования рассматриваемой группы товаров иллюстрируются фотографиями, рисунками, а при возможности натуральными образцами исходных материалов (кожи, тканей, трикотажа, древесины, лаков, красок, и т.д.).

В процессе выполнения курсовой работы у обучающегося часто возникает вопрос о количестве образцов, которые должны быть охарактеризованы в работе. В случаях, когда количество разновидностей товаров, поступающих в местное торговое предприятие, очень велико и нет возможности рассказать о каждом из них, необходимо остановиться на рассмотрении тех образцов, которые типичны для данной группы товаров или которые занимают наибольшую долю в поставках, или те, у которых наиболее выражены достоинства (недостатки) продукции. Полнее рассказать об ассортименте изделий, поступающих в торговое предприятие, позволяет метод сравнения, при котором подробно разбираются лишь 8-10 образцов, а у остальных подчеркивается то общее или отличное, что есть у них по сравнению с ранее рассматриваемыми. В любом случае количество рассматриваемых образцов должно быть не менее 15-20 и они должны наиболее полно представлять ассортимент данной группы товаров в местном торговом предприятии (магазине, складе). Приведенные в этой части работы сведения о каждом образце в дальнейшем должны быть использованы при оценке потребительских свойств изделий. В заключение подчеркиваются особенности ассортимента характеризующей товарной группы: разнообразие, достоинства и недостатки.

Известно, что под структурой ассортимента товаров понимают относительную долю (в %) их групп, подгрупп, видов, моделей в общем объеме изучаемой совокупности.

При изучении структуры ассортимента товаров любой группы число и характер классификационных признаков могут быть весьма разнообразными, что зависит от специфики товарной группы, по которой выполняется курсовая работа, сложности ассортимента товарной группы и др.

По тем же причинам и периоды, в пределах которых изучается структура ассортимента, могут быть разными.

В связи с тем, что классификационных признаков товаров может быть много, необходимо составлять несколько таблиц. Число и форма таблиц определяется студентами самостоятельно с учетом специфики товаров, по которым выполняется курсовая работа.

Необходимо помнить, что в каждой таблице представляется одна и та же товарная масса (одно и то же количество или товар на одну и ту же сумму, взятых за один и тот же период времени).

Обязательно следует учесть, что составление таблиц с использованием только относительных величин (%) считается неправильным. В таблицах должны быть приведены исходные данные о поступлении и реализации товаров за определенный период, а затем уже рассчитана и проставлена в соседней графе относительная величина (%).

После каждой таблицы следует дать подробный анализ данных, представленных в ней, указав, в какой степени сложившаяся структура ассортимента товаров соответствует потребительскому спросу. Сделать это легче, если обучающийся при изучении структуры ассортимента имеет возможность сопоставить предложения (закупка товаров плюс их товарные запасы на начало изучаемого периода) с реализацией продукции. В этом случае можно судить не только о характере спроса на соответствующие группы изделий, но и предложить с учетом реализации и тенденций изменения спроса более рациональную структуру ассортимента товаров по изучаемым признакам на будущий период времени.

Анализ структуры ассортимента будет более обоснованным, если имеются данные по структуре покупательского спроса. При анализе рассматриваемого ассортимента одежды и обуви фактическая структура сопоставляется с предпочтительной.

Данные, необходимые для изучения структуры ассортимента, можно взять из инвентаризационных описей, счетов-фактур, договоров купли-продажи и других документов, которые имеются в бухгалтерии или у материально-ответственных лиц.

Изучение структуры ассортимента товаров должно заканчиваться выводами о степени соответствия товаров спросу потребителей и направлено на разработку обоснованных рекомендаций по формированию рациональной структуры ассортимента.

Анализ качества товаров, прежде всего, может быть проведен по результатам анализа актов о приемке по качеству за последние два-три года, анализа имеющихся сертификатов.

В любом торговом предприятии (магазине, складе, базе), где проводится систематический контроль качества продукции, имеются акты приемки товаров по качеству (акты о ненадлежащем качестве продукции), анализ содержания которых позволяет сделать выводы о фактическом качестве продукции отдельных поставщиков-изготовителей. Результаты анализа актов приемки товаров по качеству лучше всего свести в таблицу, где указать:

- а) наименование изделия;
- б) изготовителя;
- в) номер и дату документа;
- г) количество поступившего по счету товара рассматриваемой группы (число товарных единиц или сумму каждой разновидности);
- д) количество проверенного товара;
- е) процент проверенного товара к поступлению;
- ж) количество товара, переведенного в пониженный сорт или брак;

з) процент товара, переведенного в пониженный сорт или брак к проверенному количеству);

и) причины перевода в пониженный сорт или брак (дефекты, неисправности и т.д.)

Все данные из актов, сведенные в таблицу, позволяют более наглядно представить общую картину о качестве товаров разных производителей, допускаемых ими нарушениях технологии производства, наиболее характерных для каждого из дефектов (неисправностях) продукции и причинах их возникновения и т.д.

Личная приемка товаров по качеству (в составе комиссии) производится в соответствии с действующей нормативной документацией (стандартами и техническими условиями). При оформлении результатов личной приемки товаров необходимо привести все фактические сведения о поступившей партии (номер и дату счета, наименование изготовителя, наименование товара, сорт и количество каждого вида изделий), перечислить все обнаруженные в изделиях дефекты, указать где они допускаются (сделать ссылки на соответствующие параграфы или пункты стандартов) и в каком количестве изделий они обнаружены. В заключении качественной приемки подводят ее итоги: указывается количество изделий, соответствующих установленному на предприятии сорту, переведенных в пониженный сорт или брак.

В процессе выполнения работы обучающийся должен лично проверить качество продукции не менее трех поставщиков-изготовителей разными методами.

Процесс приемки товаров по качеству необходимо показать подробно на примере одной партии товаров (и на эту же партию составить акт разбраковки), а результаты приемки остальных партий товаров можно представить в таблице, содержание которой примерно такое же, как и при анализе актов разбраковки за последние 2-3 года.

Анализ материалов личной приемки товаров по качеству позволяет выявить наиболее характерные дефекты (или неисправности) продукции отдельных изготовителей, степень нарушения технологии производства на предприятиях.

Лабораторные (измерительные) методы оценки потребительских свойств товаров позволяют установить численные значения основных (объективных) показателей и сравнить их с нормами стандартов или технических условий. При этом можно выявить нарушения в качестве сырья, производства, транспортирования и хранения изделий.

Средние значения используемых показателей качества устанавливаются после испытания необходимого количества образцов, число которых регламентируется соответствующей нормативной документацией.

Результаты лабораторных испытаний должны иметь математико-статистическую обработку.

Определение показателей качества лабораторным методом позволяет не только проверить соответствие продукции (товара) требованиям стандартов, но и установить определенные связи и закономерности. Например, при исследовании хлопчатобумажных тканей можно проследить влияние различных пропиток на такие свойства тканей, как несминаемость, воздухо- и паропроницаемость и др.

Кроме этого, необходимо провести оценку конкурентоспособности и рассмотреть вопросы ее прогнозирования, а в некоторых случаях следует использовать программы для ЭВМ по оценке конкурентоспособности, сформулировать пути ее повышения.

Для отдельных товаров при оценке качества возможно использование методов социологического исследования (метод наблюдения, опроса, почтовый, интервьюирования, экспертной оценки).

У некоторых технически сложных товаров (электронных бытовых) определить показатели качества лабораторными (измерительными) методами не всегда представляется возможным, поэтому для этих товаров (радиоаппаратура, холодильники, стиральные машины и т.д.) вместо лабораторных испытаний проводится анализ материалов гарантийной мастерской. Цель такого анализа выявить наиболее распространенные и характерные неисправности (недостатки, присущие продукции отдельных заводов). Примерные формы таблиц следует смотреть в приложении (таблица 2-9).

Для многих групп непродовольственных товаров конкретная номенклатура потребительских свойств не установлена. Здесь обучающийся может проявить свою самостоятельность. Для выявления номенклатуры потребительских свойств можно произвести опрос экспертов, связанных с производством, реализацией и эксплуатацией товаров изучаемой группы. Выявив номенклатуру потребительских свойств изучаемой группы товаров, можно приступить к их комплексной оценке экспертным методом.

В работе также необходимо изучить материалы по соблюдению Законов РФ «О защите прав потребителей», о роли сертификации и стандартизации в обеспечении качества, безопасности и конкурентоспособности потребительских товаров. Организовать и провести экспертную оценку в полном объеме очень сложно, поэтому обучающийся в процессе работы берет на себя функцию рабочей группы и единственного эксперта комиссии. Результаты такой оценки могут быть субъективными, но в данном случае важны не только конечные результаты оценки, но и умение обучающегося логически обосновывать эти результаты.

При наличии отраслевых методик по комплексной экспертизе качества можно воспользоваться этими документами для выполнения завершающего этапа работы-оценки потребительских свойств, но при этом всегда надо помнить, что в них часто предусматривается оценка лишь некоторых потребительских свойств.

Выводы должны быть вытекать из практической части работы, например, может быть сделан следующий вывод.

1. Анализ структуры ассортимента мебели в магазине «Уют» г.Ульяновска показал, что структура ассортимента мебели в этом магазине покупательский спрос удовлетворяет не полностью. Так, недостаточна доля (указать конкретно) кухонной мебели и таких видов изделий, как тумбы для постельных принадлежностей (указать конкретно) и подставки под телевизор (указать конкретно).

2. Столы обеденные раскладные производства Ульяновской экспериментальной фабрики не пользуются покупательским спросом, так как имеют следующие недостатки (указать конкретно).

На основании выводов обучающийся должен сформулировать конкретные, деловые рекомендации, направленные, прежде всего, в адрес коммерческого предприятия, а затем других предприятий и организаций.

3. УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Текст курсовой работы излагается на одной стороне белой писчей бумаги формата А4. Текст выполняется печатным способом с использованием компьютера и принтера через полтора интервала. Шрифт Times New Roman. Цвет шрифта чёрный, высота букв, цифр и других знаков - не менее 2,2 мм (кегель не менее 14). Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определённых терминах, формулах, применяя шрифты разной гарнитуры. По всем сторонам листа оставляют поля от края листа. Размеры: левого поля - 30 мм; правого поля - 10 мм; верхнего поля - 20 мм; нижнего поля - 20 мм.

В курсовой работе нумерация страниц, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, приложений осуществляется арабскими цифрами без знака №.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа, либо в левом верхнем углу, без слова страница (стр., с.) и знаков препинания.

Титульный лист и листы, на которых располагают заголовки структурных частей студенческих работ "СОДЕРЖАНИЕ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ", "ПРИЛОЖЕНИЯ" не нумеруют, но включают в общую нумерацию работы.

Текст основной части реферата, курсовой работы делят на разделы, подразделы, пункты и подпункты.

Заголовки структурных частей "СОДЕРЖАНИЕ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ", "ПРИЛОЖЕНИЯ" и заголовки разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце, печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Заголовки подразделов и пунктов печатают строчными буквами (первая - прописная) с абзаца и без точки в конце. Заголовок не должен состоять из нескольких предложений. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом при выполнении работы печатным способом - 3-4 межстрочных интервала (межстрочный интервал равен 4,25 мм), расстояние между заголовками раздела и подраздела - 2 межстрочных интервала.

Каждую структурную часть курсовой работы и заголовки разделов основной части необходимо начинать с новой страницы.

Разделы нумеруют по порядку в пределах всего текста, например: 1, 2, 3 и т.д.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела и подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой, например: 1.1, 1.2 или 1.1.1, 1.1.2 и т.д.

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте работы ставится точка (в отличие от стандарта).

Оформление таблиц

В текстовом документе таблица является методом унифицированного текста, и такой текст, представленный в виде таблицы, обладает большой информационной емкостью, наглядностью, позволяет строго классифицировать, кодировать информацию, легко суммировать аналогичные данные.

Таблицу помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Слово "Таблица" и ее номер размещают слева в одной строчке с названием таблицы. Нумеруют таблицы арабскими цифрами в пределах раздела. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: Таблица 1.3. (третья таблица первого раздела). Если в работе одна таблица, ее не нумеруют. На все таблицы в тексте должны быть приведены ссылки, при этом следует писать слово "Таблица" с указанием ее номера, например: в соответствии с таблицей 1.3.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Заголовки и подзаголовки таблиц точки не ставятся. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Графу "Номер по порядку" (№ п/п) в таблицу включать не допускается.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

При делении таблицы на части и переносе их на другую страницу допускается головку или боковик таблицы заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Слово "Таблица" указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут "Продолжение таблицы" или "Окончание таблицы" с указанием номера таблицы.

Располагают таблицы на странице обычно вертикаль, но помещенные на отдельной странице таблицы могут быть расположены горизонтально, причем головка таблицы должна размещаться в левой части страницы. Как правило, таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями.

Для сокращения текста заголовков и подзаголовков граф отдельные понятия заменяют буквенными обозначениями, установленные стандартами, или другими обозначениями, если они пояснены в тексте или приведены на иллюстрациях, например: L - длина.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире). Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим, если они относятся к одному показателю.

Выводы к таблице (подтабличные примечания) размещают непосредственно под таблицей в виде:

- а) общего примечания;
- б) сноски;
- в) отдельной графы или табличной строки с заголовком.

Таблица 2.1 Ассортимент и объем выпуска основных видов продукции по ЗАО «Диком» за 2017 год

Наименование товара	Ед. измер.	Объем выпускаемой продукции за 2017 год	
		кол-во	уд. вес, %
1. Мясо с субпродуктами	т	14620	39,3
2. Колбасные изделия	т	14875	39,9
3. Полуфабрикаты	т	1879	5,0
4. Консервы	туб	3265	8,8
5. Жир пищевой	т	654	1,8
6. Сухие корма	т	1853	4,9
7. Жир технический	т	97	0,3
ИТОГО		37243	100

Таблица 2.2 Оценка потребительских свойств исследуемых образцов тканей для установления их уровня качества

Наименование показателей	Максимальная оценка (баллы)	Фактическая оценка (баллы) образцов		
		1	2	3
1. Эргономические	15	13	15	14
1.1. Гигроскопичность	5	3	5	5
1.2. Воздухопроницаемость	5	5	5	5
1.3. Безвредность	5	5	5	4
2. Надежность	10	10	3	10
2.1. Долговечность	3	3	1	3
2.2. Формоустойчивость	4	4	1	4
2.3. Сохраняемость	3	3	1	3
3. Эстетические	15	15	10	13
3.1. Соответствие художественно-колористического оформления направлению моды	8	8	5	8
3.2. Соответствие фактуры направлению моды	7	7	5	5
ИТОГО	40	38	28	37

Таблица 2.3 Шкала градаций оценок уровня качества исследуемых образцов

Уровень качества	Оценка, соответствующая уровню качества (баллы)
Низкий «плохое качество»	> 29

Средний «удовлетворительное качество»	30-33
Высокий «хорошее качество»	34-36
Очень высокий «отличное качество»	37-40

Таблица 2.4 Органолептические показатели качества вина «Кагор», реализуемого ЗАО «Гулливёр»

Наименование показателей	Характеристика образцов отдельных партий		
	04.04.17 г.	05.06.17 г.	08.10.17 г.
1. Прозрачность	чистое, с блеском, искристое	чистое с блеском	чистое с блеском
2. Гнет	соотв. типу, сорту, возрасту вина	соотв. типу, сорту, возрасту вина	соотв. типу, сорту, возрасту вина
3. Вкус	гармоничный, тонкий вкус, соотв. типу, возрасту	гармоничный, тонкий	гармоничный, тонкий
4. Буquet	очень тонкий, развитый	очень тонкий, хорошо развитый	тонкий

Таблица 2.5 Физико-химические показатели качества вареных колбас

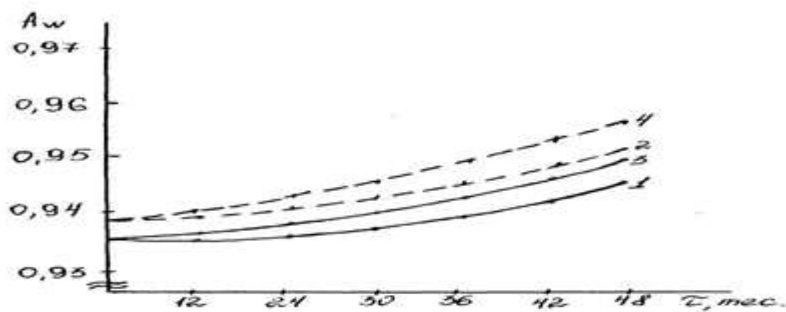
Наименование показателей	Опытные образцы колбас		Требования ГОСТа для колбас	
	докторская	шпикачки	докторская	шпикачки
Массовая доля влаги, %, не более	65,0	54,9	65,0	55,0
Массовая доля соли, %, не более	2,2	2,4	2,2	2,2
Массовая доля нитрита, %, не более	0,0020	0,0012	0,005	0,005

Оформление иллюстраций

В текстовом документе для наглядности, доходчивости и уменьшения физического объема сплошного текста следует использовать таблицы и иллюстрации (схемы, диаграммы, графики, чертежи, карты, фотографии, алгоритмы, компьютерные распечатки и т.п.).

Иллюстрации в работах следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Иллюстрации обозначают словом "Рисунок" и нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. Номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой, например: Рисунок 1.3. (третий рисунок первого раздела).



- банки из белой жести горячего лужения (вариант I)
- банки из лакированного алюминия (вариант II)
- 1,2 – регулируемый режим 3,4 – нерегулируемый режим

Рисунок 2.1 Изменение активности воды паштета «Мясного» при хранении

Каждая иллюстрация должна пояснять текст, то есть давать возможность наглядного восприятия явлений, процессов и подытоживать цифровые данные.

В работе следует помещать лишь такие иллюстрации, которые дополняют, раскрывают содержание текста. Причем предпочтение отдается такому их размещению, чтобы не было необходимости разворачивать работу. Если это невозможно, то иллюстрации располагают так, чтобы для их рассмотрения достаточно было повернуть работу по часовой стрелке.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3

При ссылках на иллюстрации в тексте следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации.

На ранее упомянутые в тексте иллюстрации ссылки дают с сокращением слова «смотри»: «(см. рисунок 2)».

Оформление диаграмм, изображающих функциональную зависимость двух или более переменных. Значения переменных величин следует откладывать на осях координат в линейном или нелинейном (например, логарифмическом) масштабах изображения. Масштаб может быть разным для каждого направления координат. В прямоугольной системе координат независимая переменная величина, как правило, откладывается на горизонтальной оси (оси абсцисс). Положительные значения величин откладываются вправо и вверх от точки начала отсчета. В полярной системе координат положительное направление угловых координат должно соответствовать направлению вращения против часовой стрелки, а начало отсчета углов (угол 0) должно находиться на горизонтальной или вертикальной осях.

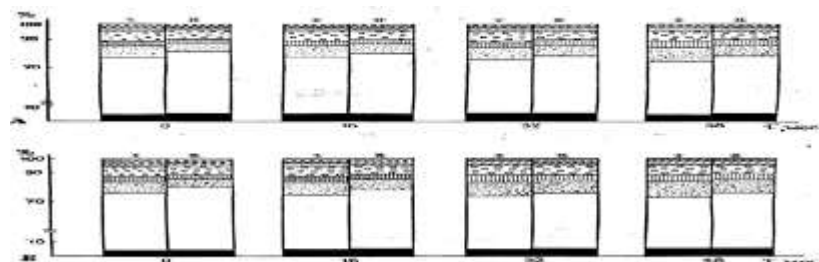
Диаграммы эффективны в тех случаях, когда их точность не является основной задачей, а необходимо путем глазомерной оценки быстро определить превосходство одного процесса или явления над другими. Например, диаграммы изменения группового состава липидов паштета «Мясного» при хранении (рисунок 2), или диаграммы, представляющие динамику производства товаров, их структуру (рисунок 3,4).

Исследуемые величины могут изображаться прямоугольными отрезками, прямоугольниками (рисунок 3) или кругами. Последние хорошо смотрятся в объемном изображении (рисунок 4).

Необходимые качества любого рисунка - наглядность, графическая выразительность и ясность.

В процессе изложения материала обучающийся обязан делать ссылки на литературные источники, из которых взяты соответствующие сведения, указывая в квадратных скобках номер того источника, под которым он находится в списке литературы.

Заключение по работе должно быть реальным в пределах тех возможностей, которые есть у промышленности и торговли, и направленными на совершенствование и оптимизацию ассортимента, повышение качества товаров, разработку более совершенных методик по оценке качества товаров или нормативной документации, разработку мероприятий по предупреждению возникновения дефектов, порчи товаров.



	<ul style="list-style-type: none"> - фосфолипиды - моноацилглицериды - стерины - диацилглицериды
	<ul style="list-style-type: none"> - свободные жирные кислоты - триацилглицериды - эфиры стероидов + углеводороды

I - в банках из белой жести горячего лужения, II класса покрытия оловом (вариант I)

II - в банках из лакированного алюминия (вариант II)

A - регулируемый режим

B - нерегулируемый режим

Рисунок 2.2 Изменения группового состава липидов паштета «Мясного» в процессе хранения

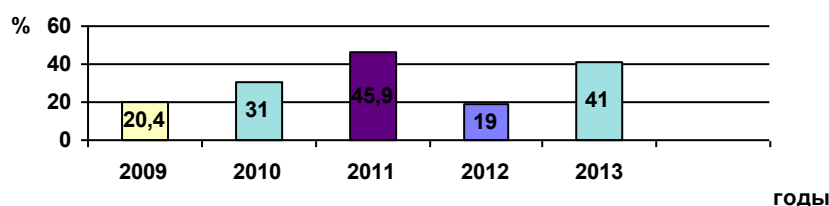


Рисунок 2.3 Динамика производства товаров, их структуру

Перечисления и примечания

Перечисления при необходимости могут быть приведены внутри пунктов или подпунктов. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений - строчную букву (арабскую цифру), после которой ставится скобка.

Например:

Заключение содержит:

- краткие выводы;
- оценку решений;
- разработку рекомендаций.

Оформление формул и уравнений

В курсовых работах формулы следует нумеровать в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например: (4.2).

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы и уравнения необходимо оставлять не менее одной свободной строки. В качестве символов физических величин в формуле следует применять обозначения, установленные соответствующими нормативными документами. Пояснение символов и числовых коэффициентов, если они не пояснены ранее, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснение каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где" (без двоеточия).

Например: коэффициент теплопроводности материала определяется по формуле:

$$\lambda = \frac{Q \times \sigma}{S \times T(t_1 - t_2)}, (2.1)$$

где λ – коэффициент теплопроводности, ккал/м²ч·град;

Q – количество тепла, прошедшего через слой материала, ккал;

σ – толщина слоя материала, м;

S – площадь образца, м²;

T – время, ч;

t₁-t₂ – разность температур обеих поверхностей слоя, град.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяют запятой.

Порядок изложения математических уравнений такой же, как и формул.

Оформление библиографического списка

В курсовых работах использованные источники следует располагать в порядке появления ссылок в тексте работы или алфавитном порядке фамилий первых авторов (заглавий).

Оформление приложений и их использование

Приложения оформляются как продолжение работы на ее последующих страницах. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием вверху посередине страницы слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" (прописными буквами) и его номера, под которым приводят заголовок, записываемый симметрично тексту с прописной буквы.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением справочного приложения "Библиография", которое располагают последним.

Номер приложения обозначают арабскими цифрами, например: "ПРИЛОЖЕНИЕ 1" и т.д.

При оформлении приложений отдельной частью на титульном листе под названием работы печатают прописными буквами слово "ПРИЛОЖЕНИЯ".

Оформление титульного листа

Титульный лист является первой страницей дипломной работы, не нумеруется и заполняется по определенной форме (приложение 1).

Оформление содержания.

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименования) с указанием номера страницы, на которой размещается начало раздела (подраздела, пункта). Это фактически развернутый план курсовой работы.

Оформление списка использованных источников.

Список литературы должен содержать перечень фактических источников, используемых при выполнении работы, которые следует располагать в порядке появления ссылок на них в тексте или по алфавиту.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

по ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1. Управление ассортиментом зерномучных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
2. Управление ассортиментом плодоовощных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
3. Управление ассортиментом кофе и чая, реализуемого в торговом предприятии.
4. Управление ассортиментом пищевых жиров и яиц, реализуемых в торговом предприятии.

5. Управление ассортиментом сахаристых кондитерских изделий, реализуемых в торговом предприятии.
6. Управление ассортиментом слабоалкогольных напитков, реализуемых в торговом предприятии.
7. Управление ассортиментом безалкогольных напитков, реализуемых в торговом предприятии.
8. Управление ассортиментом хлебобулочных изделий, реализуемых в торговом предприятии.
9. Управление ассортиментом мучных кондитерских изделий, реализуемых в торговом предприятии.
10. Управление ассортиментом алкогольных напитков, реализуемых в торговом предприятии.
11. Управление ассортиментом сыров, реализуемых в торговом предприятии.
12. Управление ассортиментом рыбных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
13. Управление ассортиментом крупяных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
14. Управление ассортиментом макаронных изделий, реализуемых в торговом предприятии.
15. Управление ассортиментом переработанных плодов, овощей и грибов, реализуемых в торговом предприятии.
16. Управление ассортиментом продуктов детского питания, реализуемых в торговом предприятии.
17. Управление ассортиментом колбасных изделий, реализуемых в торговом предприятии.
18. Управление ассортиментом полуфабрикатов, реализуемых в торговом предприятии.
19. Управление ассортиментом рыбных консервов, реализуемых в торговом предприятии.
20. Управление ассортиментом кулинарных изделий, реализуемых в торговом предприятии.
21. Управление ассортиментом женской кожаной обуви, реализуемой в торговом предприятии.
22. Управление ассортиментом косметических товаров, реализуемых в торговом предприятии.
23. Управление ассортиментом швейных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
24. Управление ассортиментом посуды из стекла и хрусталя, реализуемых в торговом предприятии.
25. Управление ассортиментом синтетических моющих средств, реализуемых в торговом предприятии.
26. Управление ассортиментом мебельных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
27. Управление ассортиментом керамической посуды, реализуемой в торговом предприятии.
28. Управление ассортиментом металлической посуды, реализуемой в торговом предприятии.

29. Управление ассортиментом бытовых стиральных машин, реализуемых в торговом предприятии.
30. Управление ассортиментом парфюмерных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
31. Управление ассортиментом холодильников и морозильников, реализуемых в торговом предприятии.
32. Управление ассортиментом трикотажных изделий, реализуемых в торговом предприятии.
33. Управление ассортиментом хозяйственных изделий из пластмасс, реализуемых в торговом предприятии.
34. Управление ассортиментом школьно-письменных и канцелярских товаров, реализуемых в торговом предприятии.
35. Управление ассортиментом игрушек, реализуемых в торговом предприятии.
36. Управление ассортиментом фотоаппаратов, реализуемых в торговом предприятии.
37. Управление ассортиментом телевизоров, реализуемых в торговом предприятии.
38. Управление ассортиментом ювелирных товаров, реализуемых в торговом предприятии.
39. Управление ассортиментом часов, реализуемых в торговом предприятии.
40. Управление ассортиментом телефонов, реализуемых в торговом предприятии.
41. Анализ структуры ассортимента шоколадных конфет в торговом предприятии.
42. Формирование ассортимента и анализ качества соков.
43. Анализ структуры ассортимента сотовых телефонов в торговом предприятии.
44. Классификация и ассортимент электронных видов товаров в торговом предприятии
45. Управление ассортиментом меховых изделий, реализуемых в торговом предприятии.

Примерные планы курсовых работ

Тема «Управление ассортиментом бытовых холодильников и морозильников, реализуемых в торговом предприятии»

ВВЕДЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ

- 1.1. Состояние и перспективы развития производства и потребления холодильников и морозильников.
- 1.2. Классификация ассортимента бытовых холодильников и морозильников.
- 1.3. Особенности формирования, обеспечения и обновления ассортимента бытовых холодильников и морозильников.
- 1.4. Договорная работа с поставщиками и потребителями.

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

- 2.1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия ООО «ДОМО»
- 2.2. Анализ поставщиков бытовых холодильников и морозильников и их характеристика.
- 2.3. Анализ обеспеченности товарными запасами и выполнения договоров поставки бытовых холодильников и морозильников.
- 2.4. Анализ показателей ассортимента бытовых холодильников и морозильников, реализуемых в торговом предприятии.
- 2.5. Анализ потребности, определение оптимального объема закупок бытовых холодильников и морозильников.
- 2.6. Документальное оформление поставки и реализации бытовых холодильников и морозильников.
- 2.7. Сегментирование покупателей исследуемого торгового предприятия и анализ методов стимулирования сбыта бытовых холодильников и морозильников.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема «Управление ассортиментом зерномучных товаров, реализуемых в торговом предприятии»

ВВЕДЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ

- 1.1. Состояние и перспективы развития производства и потребления зерномучных товаров
- 1.2. Химический состав и пищевая ценность зерномучных товаров
- 1.3. Классификация ассортимента зерномучных товаров.
- 1.4. Особенности формирования, обеспечения и обновления ассортимента зерномучных товаров
- 1.5. Договорная работа с поставщиками и потребителями.

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

- 2.1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия ООО «Тандер»
- 2.2. Анализ поставщиков зерномучных товаров и их характеристика.
- 2.3. Анализ обеспеченности товарными запасами и выполнения договоров поставки.
- 2.4. Анализ показателей ассортимента зерномучных товаров реализуемых в торговом предприятии.
- 2.5. Анализ потребности, определение оптимального объема закупок зерномучных товаров.
- 2.6. Документальное оформление поставки и реализации зерномучных товаров.
- 2.7. Сегментирование покупателей исследуемого торгового предприятия и анализ методов стимулирования сбыта зерномучных товаров.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

5. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные законы и нормативные документы (НД)

1. Закон РФ «О защите прав потребителей» в редакции от 09.01.96.
2. Закон РФ «О стандартизации» в редакции от 27.12.95.
3. Закон РФ «О сертификации продукции и услуг» в редакции от 31.07.98.

4. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений» от 27.04.93
5. Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товара» от 23.09.92.
6. ФЗ от 11.12.2002 г. № 166-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».
7. Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 19.04.91.
8. ГОСТ Р 51074-97 Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования.
9. ГОСТ Р 51121-97 Товары непродовольственные. Информация для потребителя. Общие требования.
10. СанПиН 2.3.2.1078-01 Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов.
11. Нормативные документы по порядку и правилам сертификации на конкретные виды продукции и услуг.
12. Нормативные документы (ГОСТ, ГОСТ Р, ОСТ, ТУ) на конкретные виды продукции и услуг.
13. О качестве и безопасности пищевых продуктов: Федеральный закон от 02 января 2004г. № 29-ФЗ

Учебная и научная литература

1. Алексеев Н.С., Ганцов Ш.К., Кутянин Г.И. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров. – М.: Экономика, 2010.
2. Лифиц И.М. Стандартизация, метрология и сертификация. – М.: Юрайт, 2012.
3. Крылова Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии. – М.: Юрайт, 2009.
4. Лифиц И.М. Теория и практика оценки конкурентоспособности товаров. – М.: Юрайт, 2011.
5. Николаева М.А., Карташова Л.В., Положникова М.А.. Средства информации о товарах. – М.: Экономика, 2009.
6. Красовский П.А., Ковалев А.И., Стрижов С.Г. товар и его экспертиза. – М.: Центр экономики и маркетинга, 2009.
7. Богатырева Т.Г. и др. Справочник товароведа. Непродовольственные товары. В 3-х томах. – М.: Экономика, 2011.
8. Байдакова Л.И., Фадаева Н.И., Сергеева Г.В., Молебная Л.И. Товароведение обувных и пушно-меховых товаров. – Киев.: Выща школа, 2012.
9. Иванов М.И., Шакланов И.Г., Панасенко В.А. Товароведение обувных товаров. – М.: Экономика, 2009.
10. Беседин А.Н., Ганцов Ш.К. Товароведение пушно-меховых товаров. – М.: Экономика, 2013.
11. Гусейнова Т.С. Товароведение швейных и трикотажных товаров. – М.: Экономика, 2009.
12. Месяченко В.Т., Кокошинская В.И. Товароведение текстильных товаров. – М.: Экономика, 2010.

13. Горбунова В.П., Тесля Э.П. Порядок и сроки приемки товаров по количеству и качеству. – М.: Экспертное бюро, 2011. 98 с.
14. Николаева М.А., Лычникова Д.С., Неверов А.Н. Идентификация и фальсификация пищевых продуктов. – М.: Экономика, 2009. 108 с.
15. Николаева М.А. Алкогольные напитки. – М.: Экономика, 2011.
16. Николаева М.А. Товароведение плодов и овощей. – М.: Экономика, 2010.
17. Вилкова С.А. Товароведение и экспертиза парфюмерно-косметических товаров. – М.: Деловая литература, 2010.
18. Дронова Н.Д. Оценка рыночной стоимости ювелирных изделий. – М.: Дело, 2009.
19. Гамидулло С.Н., Иванова Е.В. и др. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров. – СПб, Альфа. 2009.
20. Хранение продовольственных товаров / В.П. Василькович, Л.М. Молютина, Г.Я. Резго и др. - М.: Экономика, 2010. 216 с.
21. Товароведение зерномучных и кондитерских товаров: Учебник / Н.А. Смирнова, Л.А. Надеждина, Г.Д. Селезнева, Е.А. Воробьева. - М.: Экономика, 2009. 352 с.
22. Теплов В.И. и др. Коммерческое товароведение. – М.: Изд. Дом «Дашков и К», 2011.
23. Рогов И.А., Забашта А.Г., Казюмин Г.П. Общая технология мяса и мясопродуктов. – М.: Колос, 2010.
24. Кругляков Г.Н., Круглякова Г.В. Товароведение продовольственных товаров. Ростов-на-Дону: МарТ, 2011.
25. Драмьшева С.Т. Теоретические основы товароведения продовольственных товаров: Учебник. - М.: Экономика, 2012. 144 с.
26. Колесник А.А., Елизарова Л.Т. Теоретические основы товароведения продовольственных товаров. - М.: Экономика, 2010. 287 с.
27. Коробкина З.В. Товароведение вкусовых товаров. - М.: Экономика, 2009. 192 с.
28. Николаева М.А. Товароведение потребительских товаров: Теоретические основы. – М.: Норма, 2009. 283с.
29. Шевченко В.В. и др. Товароведение и экспертиза потребительских товаров. – М.: ИНФРА – М, 2010.

Журналы

Стандарты и качество, Сертификация, Кожевенно-обувная промышленность, Текстильная промышленность, Швейная промышленность, Стекло и керамика, Спрос, Бюллетень иностранной коммерческой информации (БИКИ), Ювелир, Меха мира, Молочная промышленность, Мясная промышленность, Пищевая технология, Российский продовольственный рынок, Витрина, Пиво и напитки и др.

Ресурсы Internet:

1. www.consultant.ru
3. www.ean.ru
4. www.jewelland.ru
5. skv@nefte.ru
6. www.toplivo.ru
7. www.cotton.ru

8. www.rg.ru
9. www.tehniku.ru
10. www.customs.ru
11. www.in-cosmetics.ru
12. www.westfur.com
13. www.lesexpert.ru
14. www.derevo.ru
15. www.tks.ru
16. www.infotrade.ru
17. www.sugarindustry.ru
18. www.conditer.ru
19. www.ctg.ru
20. www.vexma.ru
21. www.fish-net.ru
22. www.pakkograff.ru
23. www.myasocom.ru
24. www.milkbranch.ru
25. www.wineworld.ru
26. www.coffetea.ru
27. gold-fox.ru
28. mexa-n.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТРЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Колледж экономики и информатики

Специальность _____

КУРСОВАЯ РАБОТА

ДИСЦИПЛИНА _____

ТЕМА РАБОТЫ _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ ГРУППА _____
(фамилия, инициалы)

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ _____
(фамилия, инициалы)

ДАТА ЗАЩИТЫ _____ ОЦЕНКА _____

Ульяновск
2017г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

План-график выполнения курсовой работы

по _____
(название дисциплины)

специальность _____

_____ курса _____ группы

_____ (фамилия, имя, отчество)

№	Виды и этапы работы	Сроки
1	Выбор темы	
2	Уточнение темы и содержания курсовой работы	
3	Составление списка используемой литературы	
4	Изучение научной и методической литературы	
5	Сбор материалов, подготовка плана курсовой работы	
6	Анализ собранного материала	
7	Предварительное консультирование	
8	Написание теоретической части	
9	Проведение эмпирического исследования, получение материалов исследования, обработка данных исследования, обобщение полученных результатов	
10	Представление руководителю первого варианта курсового проекта и обсуждение представленного материала и результатов	
11	Составление окончательного варианта курсовой работы	

12	Заключительное консультирование	
13	Рецензирование курсовой работы	
14	Защита курсовой работы	

Преподаватель-руководитель _____ / _____ /
(подпись)

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный технический университет»
Колледж экономики и информатики**

Задание на курсовую работу

Дисциплина _____

Обучающийся _____

Специальность _____

Тема: _____

Исходные данные к курсовой работе:

Содержание и объем курсовой работы:

Зам. директора КЭИ по УМР _____ / _____ /

Председатель П(Ц)К _____ / _____ /

Руководитель работы _____ / _____ /

Обучающийся _____ / _____ /

Дата выдачи задания «__»__20__г. Срок выполнения «__»__20__г.

Работа защищена с оценкой _____ / _____ /
(подпись руководителя)

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный технический университет»
Колледж экономики и информатики**

Отзыв руководителя на курсовую работу

Дисциплина _____
Обучающийся _____
Специальность _____

Тема: _____

1. Актуальность работы: _____

2. Оценка содержания работы: _____

3. Положительные стороны: _____

4. Замечания: _____

5. Заключение: _____

Руководитель работы _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.