

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
Колледж экономики и информатики



УлГТУ  
Каширина  
\_\_\_\_\_ 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**  
по специальности 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт  
радиоэлектронной техники (по отраслям)

Ульяновск  
2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)

Организация-разработчик: КЭИ УлГТУ

Разработчик: 

Аникин С.А., преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено и одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии «Общественно-социальные и гуманитарные дисциплины» Колледжа экономики и информатики

Протокол № 10 от 28.06 2016 г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  /Аникин С.А./

СОГЛАСОВАНО

Начальник УИТ АО «УМЗ»

 А.Н. Войт



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

В процессе освоения учебной дисциплины у обучающихся должны быть сформированы **общие компетенции**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к овладению **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ПК 3.1. Проводить обслуживание аналоговых и цифровых устройств и блоков радиоэлектронной техники.

ПК 3.3. Производить ремонт радиоэлектронного оборудования.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	64
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	32
в том числе:	
самостоятельная работа	32
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1 Право и экономика</b>			<b>52</b>	
Тема 1.1.Нормативно-правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала			
	1	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.	2	2
	Самостоятельная работа. Заполнить таблицу: «Экономические отношения как предмет правового регулирования»		2	
Тема 1.2.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала			
	1	Предпринимательская деятельность, понятие и признаки.	2	2
	2	Физические и юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Последствия незаконного предпринимательства. Правоспособность юридических лиц. Виды юридических лиц.	4	2
	3	Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Понятие и формы реорганизации. Правопреемство при реорганизации. Порядок ликвидации.	2	2
	Практическое занятие №1: «Юридические лица как субъекты гражданского права»		2	3
	Практическая работа №2: «Организационно – правовые формы регулирования производственных отношений»		4	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Заполнить таблицу: «Унитарные предприятия на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления»		4	
	Содержание учебного материала			
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	1	Гражданско-правовой договор. Государственная регистрация договора. Виды договоров. Заключение договора	2	2
	2	Исполнение договорных обязательств. Способы исполнения. Санкции за нарушение договора, меры защиты.	2	2
	Практическое занятие №3: «Гражданско-правовая ответственность»		2	3
	Практическое занятие №4: «Способы обеспечения исполнения обязательств»		2	3

	Практическое занятие №5: «Договоры на отчуждение имущества»	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с материалом учебника: «Сделки в предпринимательской деятельности» Решение ситуативных задач.	4	
Тема 1.4. Экономические споры	Содержание учебного материала		
	1. Порядок разрешения экономических споров Способы защиты гражданских прав. Подведомственность и подсудность споров. Рассмотрение споров арбитражными судами.	2	2
	Практические занятия № 6: «Порядок разрешения хозяйственных споров»	4	3
	Практическое занятие № 7: «Составление претензий и исковых заявлений»	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнить тест по теме: «Хозяйственные споры, способы их разрешения»	4	
	<b>Раздел 2 Правовое регулирование трудовых отношений.</b>	<b>32</b>	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала		
	1. Труд, трудовые отношения и трудовое право. Система трудового права. Источники трудового права.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнить задание опорного конспекта: «Предмет и метод трудового права» Выполнить тест по теме: «Источники трудового права»	4	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор.	Содержание учебного материала		
	1. Понятие и формы занятости. Гарантии государства в реализации права граждан на труд. Правовое положение безработных граждан. Пособие по безработице. Понятие, содержание и виды трудового договора. Существенные условия трудового договора. Оформление трудовых отношений. Испытание при приеме на работу. Прекращение трудового договора.	2	2
	Практические занятия № 8: «Нормативно-правовая база вопросов занятости и трудоустройства»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Составить таблицу: «Права и обязанности сторон трудовых отношений» Решение ситуативных задач	6	
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		
	1. Понятие, виды рабочего времени и времени отдыха Нормированный и ненормированный рабочий день. Совместительство. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Заполнить таблицу: «Виды отпусков»	2	
Тема 2.4. Заработная плата	Содержание учебного материала		
	1. Понятие и значение заработной платы	2	2

		Тарифная система. Стимулирующие выплаты. Порядок выплаты заработной платы.		
Тема 2.5 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала			
	1	Понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работника перед работодателем. Материальная ответственность работодателя перед работником.	2	2
Тема 2.6 Трудовые споры	Содержание учебного материала			
	1.	Индивидуальные трудовые споры. Виды трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС и в суде. Коллективные трудовые споры	2	2
	Практическое занятие № 9: «Способы разрешения трудовых споров»		4	3
Тема 2.7. Социальное обеспечение граждан.	Содержание учебного материала			
	1.	Социальная защита и социальное обеспечение. Понятие и виды трудового стажа. Понятие пенсии. Пособие по безработице.	2	2
<b>Раздел 3. Административное право</b>			<b>12</b>	
Тема 3.1.Административное право и административная ответственность.	Содержание учебного материала			
	Административное право и административная ответственность.		2	
	Практические занятия № 10 «Административная ответственность»		4	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Составить конспект: «Понятие административного права. Административное правонарушение и административная ответственность». Заполнить таблицу: «Виды административных взысканий»		6	
<b>ВСЕГО</b>			<b>96</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативно-правовые документы;
- комплект учебно-методических пособий;
- классная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер-моноблок;
  - колонки;
  - веб-камера;
  - экран.
- 
- Оборудование мастерской и рабочих мест: не предусмотрено
  - Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Нормативные источники:

1. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1,2,3. – М.: Инфра-М, 2016.
2. Конституция РФ. – М.: Инфра-М, 2015.
3. Трудовой кодекс РФ с приложением нормативных документов. – 3-е изд. – Ростов-на-Дону.: Феникс, 2016.

Основные источники:

1. Матвеева, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р. Ф. Матвеева. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 128 с. – ISBN 978-5-00091-063-4.
2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева. – М.: КноРус, 2015. – 224 с. – ISBN 978-5-406-03662-4.

Дополнительные источники:

1. Смоленский М.Б. Основы права. Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.
2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.

3. Буянова, М. О. Право социального обеспечения России: учебник / М. О. Буянова, К. Н. Гусов. – М.: ПРОСПЕКТ, 2013. – 640 с. – ISBN 978-5-392-01170-4.
4. Зенин, И. А. Предпринимательское право: учебник / И. А. Зенин. – М.: Юрайт, 2014. – 745 с. – ISBN 978-5-9916-1179-4.
5. Миронов, А. Н. Административное право: учебник / А. Н. Миронов. – М.: Форум, 2015. – 304 с. – ISBN 978-5-8199-0588-3.

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.law-n-life.ru/>
2. <http://www.jurn.ru/smi/pressa/admin-pravo.htm>
3. <http://zhurnal-rp.ru/>
4. <http://samtan.ucoz.ru/load/3>
5. [http://grigenik.ucoz.ru/load/knigi\\_po\\_stroitelstvu/pravovoe\\_obespechenie\\_professionalnoj\\_deyatelnosti/7-1-0-287](http://grigenik.ucoz.ru/load/knigi_po_stroitelstvu/pravovoe_obespechenie_professionalnoj_deyatelnosti/7-1-0-287)
6. <http://www.hse.ru/sci/publications/4303073.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	практическое занятие
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	практическое занятие
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	практическое занятие
<b>Знания:</b>	
виды административных правонарушений и административной ответственности;	индивидуальные задания
классификация, основные виды и правила составления нормативных документов	домашняя работа
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	решение ситуативных задач составление нормативных документов
организационно-правовые формы юридических лиц;	индивидуальные задания и домашняя работа
основные положения Конституции РФ, действующие законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	практические занятия и домашняя работа
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	тестирование
нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	индивидуальные задания и домашняя работа
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	индивидуальные задания
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	практические занятия и домашняя работа
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	индивидуальные задания и домашняя работа

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	тестирование
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	домашняя работа

**Разработчики:**

КЭИ УлГТУ  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

С.А. Аникин  
(инициалы, фамилия)