


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Колледж экономики и информатики

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по ДиДО

 А.Н.Афанасьев

 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (КУРСОВОМ ПРОЕКТЕ)

Ульяновск

2016г.

1. Общие положения

1.1. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования в требованиях к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ выполнение курсового проекта (работы) определили как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла, который реализуется в пределах времени отведенного на её (их) изучение.

Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) по учебной дисциплине (УД), междисциплинарному курсу (МДК) и профессиональному модулю (ПМ) проводится с целью: формирования общих и профессиональных компетенций; систематизации и закрепления полученных знаний и практических умений по общепрофессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям; углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой; формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных задач; подготовке к государственной итоговой аттестации.

1.2. Количество курсовых работ, наименование УД, МДК и ПМ, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки, отведенное на их выполнение, определяются рабочими учебными планами по специальностям, реализуемым в колледже.

1.3. Курсовая работа по УД, МДК и ПМ выполняется в сроки, определенные календарно - тематическими планами по учебным дисциплинам, МДК и ПМ, по окончании курса или раздела курса, обеспечивающего объём знаний, достаточных для выполнения работы.

1.4. Защита курсовой работы (проекта) может являться одной из форм проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

II. Задания на курсовую работу

2.1. Темы курсовых работ должны соответствовать объему программ соответствующих курсов в учебном плане и отвечать учебным целям курсового проектирования.

2.2. При разработке заданий на курсовую работу следует учитывать задачи, стоящие перед обучающимися при выполнении дипломной работы.

2.3. По трудоемкости задания должны соответствовать времени, отводимому на курсовое проектирование по учебному плану.

2.4. В целях приближения курсовой работы по учебным дисциплинам, МДК и ПМ к реальным условиям производства, задания целесообразно связывать с работой обучающихся на производственной практике.

2.5. Задания на курсовую работу должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию, но примерно одинаковыми по степени сложности.

Задания выдаются каждому обучающемуся на специальном бланке.

2.6. Задания на курсовую работу рассматриваются и принимаются соответствующей предметной (цикловой) комиссией и выдаются обучающимся не позднее, чем за два месяца до срока сдачи курсовой работы.

2.7. При сдаче выполненной курсовой работы бланк задания прикладывается к пояснительной записке к курсовой работе.

III. Требования к курсовой работе

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический, опытно-экспериментальный характер.

По объему курсовая работа должна быть не менее 15 – 20 страниц печатного текста.

3.2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложений.

3.3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работ;
- списка используемой литературы;
- приложений.

3.4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента.
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- приложения;
- списка используемой литературы.

3.5. По содержанию курсовая работа, разрабатываемая обучающимися технических специальностей, может носить конструкторский или технологический характер.

По структуре курсовой проект состоит из:

- пояснительной записки
- практической части, представленной чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками и другими изделиями творческой деятельности, в соответствии с выбранной схемой.

Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 10 листов формата А4 печатного текста и 1,5 – 2 листа формата А1 графической части.

3.6. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению текстовых документов.

Работа должна быть выполнена в редакторе Microsoft Word: ориентация листа – книжная, формат А4, поля по 2 см - верхнее, нижнее, 3 см левое, 1 см правое по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1,5, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»). Страницы нумеруются и соответствуют содержанию. Использование в тексте разрывов страниц не допускается.

IV. Организация выполнения курсовой работы

4.1. Общее руководство и контроль хода выполнения курсовой работы осуществляют педагогические работники соответствующей учебной дисциплины, МДК или несколько преподавателей МДК одного профессионального модуля, по которому выполняется курсовая работа.

4.2. Педагогические работники представляют на утверждение заместителю директора по УМР распределенные за обучающимися темы курсовых работ (проектов), рассмотренные и принятые на методической комиссии, а также график выполнения и график защиты курсовой работы.

4.3. В случае, когда руководителями курсовой работы являются несколько педагогов МДК в рамках одного профессионального модуля, обучающимся выдается одна тема курсовой работы на весь ПМ. Тематика курсовых работ совместно определяется всеми педагогическими работниками, ведущими МДК данного профессионального модуля, и согласовывается на предметной (цикловой) комиссии. Одновременно производится распределение этапов работы, выполняемой обучающимися в рамках изучения каждого из МДК. Руководители курсовой работы предоставляют свой график оценивания промежуточных итогов выполнения курсовой работы, а защита курсовой работы осуществляется после выполнения работы в полном объеме.

4.4. Исходя из целей курсовой работы, педагог разрабатывает методические указания для обучающихся по выполнению курсовой работы. В случае, когда руководителями являются несколько педагогов, каждый из них готовит методические указания по выполнению своей части курсовой работы.

4.5. На время выполнения курсовой работы составляется график проведения консультаций. Консультации планируются при составлении календарно – тематического плана по дисциплине и МДК.

4.6. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

4.7. Письменный отзыв должен включать:

- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты раскрытия темы курсовой работы;
- общую оценку курсовой работы;
- оценку формируемых компетенций.

Проверка, составление письменного отзыва и прием (защита) курсовой работы осуществляется руководителем курсовой работы вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект).

4.8. Положительная оценка по этой дисциплине, МДК или ПМ выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта).

4.9. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы или доработки прежней темы и определяется новый срок для ее исполнения.

V. Хранение курсовых работ

5.1. Выполненные курсовые работы хранятся в архиве колледжа до окончания обучения учебной группы.

По истечении срока все курсовые работы списываются по акту.

5.2. Лучшие курсовые работы (проекты) могут быть использованы в качестве учебного пособия в кабинетах.

СОГЛАСОВАНО

Директор КЭИ

 О.П.Каширина

«16» мая 2016 г.